

## **Wstęp.**

### **Spoleczny Komitet Organizacyjny inicjatywy programowej „Gminne Strefy Rozwoju”**

z siedzibą w Warszawie jest federacją firm oraz organizacji pozarządowych. Funkcjonuje jako byt społeczny.

Organizatorzy oczekują od członków (w tym członków stowarzyszonych) SKOGRS:

lojalności, uczciwości solidarności w realizacji celów SKOGRS.

Każdy członek (w tym stowarzyszony) ma prawo i obowiązek wносить swoje uwagi w celu doskonalenia pracy Biura Sztabu, wydziałów, zespołów oraz placówek LPIH na terenie gmin podniesienia poziomu doskonałości organizacyjnej.

Praca członków i sympatyków SKOGRS z założenia ma przynosić dochody wszystkim uczestnikom Projektu (osoby fizyczne, firmy, organizacje pozarządowe, gminy oraz budżet państwa polskiego).

Motto SKOGRS: **podniesienie świadomości finansowej społeczeństwa kluczem do zwiększenia przedsiębiorczości Polaków a w efekcie do podniesienia ich stanu posiadania oraz siły Rzeczypospolitej Polskiej.**

## **Propozycja struktury organizacyjnej SKOGRS**

### **1. Komitet Polityczny SKOGRS.**

#### 2. Biuro Sztabu SKOGRS.

Wydziały SKOGRS

Zespoły przy Sztapie SKOGRS

#### 3. Struktury terenowe wdrażające (komercyjna realizacja zadań);

#### 4. Pomocnicze terenowe struktury społeczne:

- Akademickie Biura Karier (placówki ABK w gminach),
- Kluby Obrony Lokalnej (KOL),
- Lokalne Grupy Działania Sympatyków KOL (stowarzyszenia zwykłe),
- Lokalne Stowarzyszenia Sympatyków KOL w Polsce - sieć lokalnych stowarzyszeń zwykłych,
- Klub Przedsiębiorczych Polaków (stowarzyszenia zwyczajne uczniów szkół średnich i zawodowych),
- Spółdzielnie socjalne struktury terenowej SKOGRS
- Spółdzielnie socjalne uczestników projektu „Akceleratory Biznesu Studentów”
- Spółdzielnie socjalne uczestników projektu „KOKON”

## **Komitet Polityczny SKOGRS (Federacja - Komitet) jako społeczny zespół doradczy Biura SKOGRS**

KPF jest komponentem struktury SKOGRS całkowicie społecznym. Komitet Polityczny pełni jedynie rolę bytu doradczego, bez (z **podanymi wyjątkami**) możliwości podejmowania decyzji wykonawczych.

Komitet rekomenduje wykonawczym strukturom SKOGRS kierunki działalności, polityki SKOGRS. Opiniuje także osoby rekomendowane do pełnienia zadań w ramach SKOGRS. Jest to typowa „Rada Starszych” bez potrzeby bezpośredniego wtrącania się w pracę struktur zarządzających oraz tworzenia wiążących decyzji wykonawczych.

Jedynym realnym uprawnieniem KPF jest *mianowanie osoby do pełnienia zadań Dyrektora zarządzającego* (wolontariusz) administracyjnymi strukturami SKOGRS.

**Zadania Komitetu Politycznego SKOGRS** opisane są w propozycji treści **Regulaminu Pracy SKOGRS** i Regulaminach pracy danej struktury w ramach Biura SKOGRS. Organizatorzy proponują taką strukturę pracy, aby mieć pewność, że nie dojdzie do próby przejęcia całej struktury przez jakiegoś „sprytnego” życzliwego członka lub wykonawcę zadań realizowanych przez Federację. Organizatorzy SKOGRS wyszli z założenia, tak będzie zawsze bezpieczniej, pro-rozwojowo a za swoją pracę (SKOGRS) otrzymuje wynagrodzenie wcześniej ustalone.

## **Sztab - Biura SKOGRS**

Sztab jest centralną grupą podmiotów (spółdzielni socjalnych osób prawnych) odpowiedzialnych za zapewnienie kadr, edukację kadr, monitoring umownego budżetu SKOGRS i inne według podziału zadań. Sztab jest strukturą zarządzającą pracą komórek SKOGRS. Ma pośredni wpływ na pracę spółdzielni socjalnych w terenie wdrażających przyjęty pakiet programów społecznych.

Pracą Sztabu koordynuje **Dyrektor Zarządzający Biura SKOGRS**. Dyrektor musi pełnić funkcję prezes jednoosobowego zarządu spółdzielni socjalnej faktycznie nieotrzymującej wynagrodzenie od wszystkich uczestników funkcjonowania SKOGRS. **Dyrektor Zarządzający Biura SKOGRS pełni swoje zadania społecznie przy jednoczesnym zatrudnieniu (kontrakt menedżerski) w spółdzielni socjalnej.**

Działalność spółdzielni jako Biura Sztabu SKOGSR ograniczona jest do zadań administrowania strukturą SKOGSR.

### Wydziały Biura SKOGSR

„Wydziały” są umowną administracyjną wykonawczą strukturą SKOGSR. To właśnie „Wydziały” odpowiadają za wdrażanie poszczególnych programów i projektów. Są powołane dla wykonywania zadań przyjętych przez Komitet Polityczny SKOGSR i zatwierdzony do wdrażania przez umownego Dyrektora Zarządzającego Biura SKOGSR. Konkretny „wydział” zajmuje się wdrażaniem określonego odcinka zadań SKOGSR. Każdy tzw. „wydział” jest osobną spółdzielnią socjalną zatrudniającą do trzech studentów. Zadania wydziału może realizować kilka spółdzielni. W takim przypadku Dyrektor Zarządzający Biura SKOGSR jednej spółdzielni nadaje **status Lidera tej grupy** spółdzielni. Prezes (student) tej spółdzielni jest umownym „kierownikiem” umownego wydziału.

Wolontariusze, etatowi pracownicy (studenci) Wydziałów mogą i powinni zgłaszać nowe pomysły na biznesy w ramach SKOGSR przy współpracy ze Stowarzyszeniami i Izbami Gospodarczymi.

### Zespoły

Zespoły powoływane będą dla zapewnienia przygotowania lub wdrażania danego zadania. Zespół zostaje powołany decyzją Dyrektora na wniosek „kierownika” „wydziału” lub z inicjatywy własnej.

Za koordynację pracy Zespołów odpowiedzialny będzie wyznaczony „wydział” SKOGSR.

Zadania do wykonania przez Zespół zatwierdza Dyrektor Zarządzający Biura Sztabu SKOGSR.

### Struktury terenowe wdrażające

Lokalna spółdzielnia socjalna na statusie wykonawcy zadań terenie jest ogniwem terenowym Biura SKOGSR. Spółdzielnia może być członkiem Zespołu powołanego decyzją Dyrektora Biura SKOGSR. Może także pełnić zadania spółdzielni – wydziału biura SKOGSR.

Struktury terenowe są podmiotami ekonomii społecznej realizującymi komercyjne określone zadania.

### Pomocnicze terenowe struktury społeczne SKOGSR

Pomocniczymi strukturami są stowarzyszenia (osoby prawne i zwyczajne) oraz inne formalne byty.

Przykładowe byty organizacyjne :

- Klub Przedsiębiorczych Polaków (tworzone na terenie szkół średnich i zawodowych).
- organizacja pozarządowa studentów.
- placówki Akademickie Biur Karier (w gminach).
- Kluby Obrony Lokalnej.
- Spółdzielnie socjalne.
- stowarzyszenia zwykle Sympatyków KOL z terenu gminy (grupy od 3 do 19 osób).
- Lokalne Grupy Działania Sympatyków KOL – sieć stowarzyszeń tworzona sukcesywnie od 2023 r.

**STUDENT** z projektu **Akceleratory Biznesu Studentów** filarem sukcesu programów, projektów, konkursów SKOGSR

STUDENT Kierownik placówki Akademickiego Biura Karier Koordynator działań na teren gminy z projektu <b>Akceleratory Biznesu Studentów</b>
Prezes jednoosobowego zarządu <b>spółdzielni socjalnej</b> lub <b>spółki z ograniczoną odpowiedzialnością</b> (non profit)
Prezes stowarzyszenia lokalnego (miejscowość, gmina) Klub Obrony Lokalnej
Dowódca jednej z lokalnych drużyn Grenadierów Spółdzielczych KOL na teren gminy
Menedżer Lokalnego Punktu Informacji Handlowej (umowna przestrzeń lokalnej Spółdzielni Socjalnej z autoryzacją SKOGSR). Zadanie zasadnicze: monitoring procesu przygotowania (z konkursu „Dotacja Zwrotna” feasibility study inwestycji inwestora zagranicznego lub firmę w Polsce zainteresowaną wymianą starego parku maszynowego na nowe maszyny, urządzenia. Realizacja zawsze za pośrednictwem i udziałem autoryzowanej przez SKOGSR zagranicznej firmy na statusie „Anioła Biznesu” - ekonomii społecznej.

Schemat do powtarzalnych zależności powiat - gmina - struktura realizacyjna: **ABK, KOL., LSS, lokalna GSR**

Spis znaczenia skrótów użytych w pliku:

FES Fundacja zaproszona do współpracy

ABK placówka Akademickiego Biura Karier powołana w gminie uchwałą Zarządu organizacji studentów.

KOL Klub Obrony Lokalnej -stowarzyszenie zwyczajne, którego szefem jest kierownik gminnego ABK.

LSS lokalna spółdzielnia socjalna powołana z udziałem organizacji studentów.

Przykładowy powiat ziemski												
Przykładowa gmina				Spółdzielnia socjalna - lokalna								
Przykładowa gmina				Spółdzielnia socjalna - lokalna								
				Spółdzielnia socjalna - lokalna				<b>Fundacja</b>				
Lokalne Akademickie Biuro Karier				<b>Organizacja studentów</b>								
Wspólne Biuro dla: KOL, placówki gminnego ABK, siedziby spółdzielni socjalnej, Klub Biznesu, siedziba biura lokalnego GSR												
		KOL		KOL		KOL Sztabowy			KOL		KOL	
Spinającym lokalną placówką ABK z KOL w danej miejscowości jest kierownik ABK w gminie												
Każdy z KOL przypisany jest także do minimum jednej spółdzielni socjalnej												
Grupa kilku na gminę Klubów Obrony Lokalnej przypisanych jest do jednej placówki ABK z terenu gminy												
Powołującymi (zawsze za wiedzą Kierownika ABK) kolejnego KOL w gminie są:												
a) <b>każdorazowo uczestnik</b> (uczestnicy) projektu <b>Akceleratorzy Biznesu Studentów</b>												
b) <b>uczestnik</b> projektu <b>ABS</b> z uczestnikami projektu <b>Fachowiec</b> (wykształcenie minimum średnie)												
Lokalny Klub Biznesu (w miejscowości , gminie)												
Na terenie szkół średnich lub zespołu szkół tworzone będą												
Młodzieżowy Klub Promocji Przedsiębiorczości												
Lokalny społeczny byt umowny- <b>Lokalna Grupa Działania Mieszkańców</b> na rzecz strefy OZE												
<b>Lokalna Spółdzielnia Energetyczna</b> – podmiot gospodarczy ”zrzeszający” partnerów SKOGRS z terenu gminy.												
<b>Lokalna Grupa Działania Ukraińców</b>				<b>Stowarzyszenie zwykłe</b>								

<b>KLUB OBRONY LOKALNEJ</b>												
Stowarzyszenie zwykłe - Założyciele stowarzyszenia												
<b>Dla zachowania standardów funkcjonowania KOL współzałożycielem Klubu Obrony Lokalnej będzie:</b> Student - uczestnik projektu Akceleratorzy Biznesu Studentów, prezes (wolontariusz) zarządu spółdzielni socjalnej, kierownik placówki Akademickiego Biura Karier.												
<b>Kolejne dwie osoby</b> powołujące stowarzyszenie zwykłe sieci <b>Kluby Obrony Lokalnej</b> (miejscowość, nawet dzielnica miasta) muszą posiadać rekomendację studenta - kierownika ABK. Członkiem założycielem może zostać osoba uczestnicząca:												

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. albo w projekcie Akceleratorzy Biznesu Studentów(student),</li> <li>2. albo uczeń klasy maturalnej,</li> <li>3. lub absolwent szkoły średniej.</li> </ol> <p>Założyciele powinny mieć ukończony 18 rok życia. <b>Maksymalnie: nieprzekroczony 55 rok życia</b></p>																								
<p>Status <b>członka stowarzyszonego</b> może uzyskać każda osoba, która ukończyła 16 rok życia i deklaruje aktywny, honorowy udział w życiu stowarzyszenia.</p> <p>Zasady udziału w pracy stowarzyszenia regulowane są zapisami Regulaminu <b>Klubu Obrony Lokalnej</b>.</p>																								
<p><b>KOL</b> partnerem społecznym lokalnego Komisarjatu Policji</p>																								
<p><b>KOL</b> społecznym partnerem gminnego (publicznego) - Biura Obrony Cywilnej</p>																								

### Spółdzielnie socjalna platformą dydaktyczna studentów oraz medialna dla biur wdrażającego programy

<p style="text-align: center;">Spółdzielnie Socjalne –tworzone uchwałą zarządów: <b>organizacji pozarządowej studentów oraz partnerskiego stowarzyszenia</b></p>																								
Partnerskie Stowarzyszenie członek Unii Podmiotów Ekonomii Społecznej												Pozarządowa organizacja studentów												
<p style="text-align: center;">Sieć lokalnych spółdzielni socjalnych zarządzanych przez uczestników projektu Akceleratorzy Biznesu Studentów</p>																								
<p>Lokalne spółdzielnie socjalne tworzone dla uczestników projektu KOKON Spółdzielnią zarządzać będzie student z projektu Akceleratorzy Biznesu Studentów</p>																								
<p>Drugi okres funkcjonowania spółdzielni utworzonej z udziałem organizacji pozarządowej studentów</p>																								
<p style="text-align: center;">Status członka Spółdzielni nadany zostanie Fundacji posiadającej wyłączne prawa autorskie do programów wdrażanych przez Federację.</p>																								
<p>Nadanie statusu członka spółdzielni może nastąpić po minimum 6 miesięcy od daty wpisania spółdzielni socjalnej w rejestrze KRS spółdzielni socjalnych</p>																								
<p style="text-align: center;">Trzeci okres funkcjonowania spółdzielni</p>																								
<p>Spółdzielnia socjalna (trzech członków -osoby prawne) składa wniosek o przyznanie środków finansowych na wdrażanie w gminie celów programu „Nasze Domy” oraz działań w GSR.</p>																								
<p style="text-align: center;">Z członkostwa w spółdzielni socjalnej rezygnuje organizacja pozarządowa studentów</p>																								
<p style="text-align: center;">Czwarty okres funkcjonowania spółdzielni</p>																								
<p style="text-align: center;">Przyznanie środków kredytowych na realizację zaplanowanych inwestycji z programu „Nasze Domy”</p>																								
<p style="text-align: center;">Piąty okres funkcjonowania spółdzielni</p>																								
<p>Przyznanie statusu członka spółdzielni osobie fizycznej jako niezbędnej dla dalszego funkcjonowania spółdzielni socjalnej oraz niezakłóconej realizacji przyjętego programu inwestycyjnego lub innych działań gospodarczych możliwych do realizacji przez spółdzielnię socjalną.</p>																								
<p style="text-align: center;">Szósty okres funkcjonowania spółdzielni</p>																								

Przyznanie statusu członka spółdzielni trzem osobom fizycznym uczestnikom projektu KOKON lub Akceleratory Biznesu Studentów wykonujące zadania w danej spółdzielni. Osoby te po zakończeniu szkolenia mogą otrzymać w spółdzielni zatrudnienie na etat.																									
<b>Siódmy okres funkcjonowania spółdzielni</b>																									
Status członka spółdzielni nadany zostanie trzeciej organizacji pozarządowej.																									

#### Schemat do Harmonogramu utworzenia:

- 1) sieci stowarzyszeń: **Lokalne Grupy Działania** (stowarzyszenie zwykłe - utworzone poza formułą ustawową)
- 2) sieci stowarzyszeń zwykłych pod nazwą: **Stowarzyszenia Uczestników GSR w Polsce**

#### Proces uruchomienia i dalej realizacji - tworzenie sieć struktury organizacyjnej Sympatyków KOL w Polsce.

1. Działanie rekomendujemy rozpocząć od wyznaczenia Lidera tego działania. Proponujemy, aby zadania te pełnił rekomendowany obywatel Polski. Po stosownym szkoleniu rekomendowany powinno nastąpić podpisanie umowy - kontrakt menedżerski cywilno prawny (z obywatelem Polski).

Zadaniem Ukrainki na start powinno być **stworzenie sieci punktów współpracy** w każdej gminie.

2. Pozyskanie grupy minimum 61 wolontariuszek do pomocniczego obsadzenia stanowisk pracy wolontaryjnej w strukturze Biura Sztabu SKOGRS z siedzibą w Warszawie. Obsadzenie stanowisk dotyczy pracy w wydziałach SKOGRS.

#### Tabele struktur organizacyjnych Biura Sztabu SKOGRS , Wydziałów, Zespołów przy Biurze Sztabu SKOGRS

Uwzględniając fakt, że studenci nie mogą poświęcić całego czasu na pracę w komórce organizacyjnej należy przewidzieć zwielowrotnioną ilość osób mogących obsługiwać komórkę organizacyjną.

Biuro Sztabu SKOGRS to miejsce pracy w tym pracy na statusie stażysty- wolontariusza.

Stażysty będą wdrażać cele projektu: **Akceleratory Biznesu Studentów** ( w skrócie: ABS).

	<b>Sztab SKOGRS</b>	Il. studentów
BSK	Biuro Sztabu SKOGRS	
SBS	Sekretariat Biura Sztabu SKOGRS	3 osoby
Oczekiwania	Dwa języki obce. Obsługa Windows MS Office i inne oprogramowania	
	<b>Gabinet Marszałka SKO GSR (w skrócie MK). Funkcja społeczna</b>	
	<b>Gabinet Przewodniczącego Sztabu oraz 2 członków Sztabu SKOGRS (Prezydium Sztabu)</b>	
	Obsługę zadań Przewodniczącego SKOGRS może prowadzić grupa minimum 49 studentów wolontariuszy. Studenci będą mieli zadanie monitorowania procesu wdrażania celów projektu ABS na terenie gmin ujętych jako załącznik do kontraktu menedżerskiego -wolontaryjnego.	
BDZ	Biuro Dyrektora Zarządzającego Biura sztabu SKOGRS	
	Dyrektor Zarządzający Biura Sztabu	1 osoba
	Obsługę zadań Dyrektora ZBS-SKOGRS może prowadzić grupa minimum 16 studentów wolontariuszy. Studenci będą mieli zadanie wspierania pracy dyrektora w kontaktach z ABK przy polskich wyższych uczelniach oraz administracją publiczną. Przewidzianą ścisłą współpracę z osobami obsługującymi Gabinet Przewodniczącego Sztabu SKOGRS.	16 osób
Wyszkolenie	administracja publiczna, marketing, zarządzanie	
	<b>Asystent Dyrektora Zarządzającego Biura Sztabu</b>	3 osoby

administracja publiczna, marketing, zarządzanie, finanse firm (student dowolnej polskiej uczelni wyższej)			
Wszystkie stanowiska wykazane w tabelach poniżej są podawane bez funkcji osoby zarządzającej wirtualną strukturą organizacyjną określaną jako BIURO SKOGRS.			
Funkcję te rotacyjnie będą mogli pełnić wszyscy studenci przypisani do tzw. „BIURA”			
BP	Biuro Prawne		8 osób
Asystent biura		wykształcenie prawnicze gospodarcze (student )	
BAB	Biuro Administracyjno – Budżetowe		4 osoby
oczekiwania		wykształcenie administracyjne, ekonomiczne (student )	
Asystent biura - wykształcenie administracyjne, ekonomiczne (student )			
BKS	Kadr i Szkolenia		8 osób
Asystent biura		marketing, zarządzanie (student )	
		Rezerwa na kolejne Biuro Sztabu SKOGRS	
Asystent biura		(studenci )	

Wszystkie stanowiska wykazane w tabelach poniżej są podawane bez funkcji osoby zarządzającej wirtualną strukturą organizacyjną określaną jako WYDZIAŁY Biura SKOGRS.

Funkcję te rotacyjnie będą mogli pełnić wszyscy studenci przypisani do tzw. „wydziału”

Ilość studentów mogących otrzymać kontrakt -umowę na staż odpowiada ilości województw przed wprowadzeniem nowego podziału administracyjnego kraju lub ilości planowanych do utworzenia „Gminnych Stref Rozwoju”.

#### **Wydziały w strukturze Biura Sztabu SKOGRS**

Wszyscy wolontariusze studenci będą przypisani do jednego z tzw. „wydziałów” Biura Sztabu .

Wydziały Biura Sztabu SKOGRS w Warszawie			
WEK	Wydział Analiz i Prognoz Ekonomicznych		49 osób
Oczekiwania		Ekonomia, bankowość zarządzanie firmą (student )	
WBK	Wydział placówek Akademickich Biur Karier		302 osoby
Oczekiwania		(student )	
WEF	Wydział Funduszy Europejskich		16 osób
Oczekiwania		(student )	
WEP	Wydział Edukacji		49 osób
Oczekiwania		Turystyka, zarządzanie firmami, finanse firmy (student )	

WIT	Wydział Informatyki		309 osób
Oczekiwania	Informatyk, grafika komputerowa, finanse IT (student)		
WIN	Wydział Innowacyjności		305 osób
Oczekiwania	(student uczelni technicznych: I.T., budownictwo)		
WND	Wydział Budownictwa Mieszkaniowego (Nasze Domy)		305 osób
Oczekiwania	Architektura, ekonomia, bankowość zarządzanie firmą (student uczelni technicznej wydział budownictwa w tym kierunku I.T.)		
WIH	Wydział lokalnych punktów informacji handlowej		305 osób
Oczekiwania	Ekonomia, zarządzanie firmą, księgowość (po jednej osobie na gminę). minimum 2.500 osób		
WDZ	Wydział Dotacji Zwrotnych		49 osób
Oczekiwania	Ekonomia, finanse, zarządzanie firmą (student)		
WIZ	Wydział Inwestycji bezpośrednich (zagranicznych)		305 osób
Oczekiwania	Ekonomia, inwestycje kubaturowe, zarządzanie firmą (student)		
Każdy student po przejściu serii szkoleń on line w temacie realizacji BIZ typu green-field może zostać współpracownikiem Wydziału. Współpraca z lokalnymi pracodawcami w temacie tworzenia edukacyjnych stanowisk pracy, przekazanie informacji o korzyściach z udziału w konkursie „Dotacja Zwrotna” to stałe korzyści finansowe dla studenta.			
WPE	Wydział Promocji Eksportu		49 osób
Oczekiwania	Marketing, ekonomia, zarządzanie firmą (student)		
WWM	Wydział Współpracy Międzynarodowej		49 osób
Oczekiwania	stosunki międzynarodowe, finanse (student)		
WPS	Wydział Partnerstwa Społecznego		305 osób
Oczekiwania	Zarządzanie, ekonomia, inwestycje, (student)		
Każdy student po przejściu serii szkoleń on line w temacie partnerstwa społecznego, realizacji BIZ typu green-field może zostać współpracownikiem Wydziału. Współpraca z lokalnymi pracodawcami w temacie tworzenia edukacyjnych stanowisk pracy, przekazanie informacji o korzyściach z udziału w konkursie „Dotacja Zwrotna” to stałe korzyści finansowe dla studenta.			
WRP	Wydział Rynku Pracy		49 osób
Oczekiwania	Ekonomia, zarządzanie firmą (student)		
WOK	Wydział Ochrony (Komitetu) SKOGRS		49 osób

Oczekiwania	I.T. , ochrona mienia, osób (student )	
Ochrona mienia jest rozumiana jako zabezpieczenie informatyczne zasobów SKOGRS. Także zasobów struktur terenowych. Należy także rozumieć fizyczne zapewnienie bezpieczeństwa kluczowym funkcyjnym Biura Sztabu. Zabezpieczane będzie fizycznie także mienie SKOGRS oraz firm partnerskich z terenu gmin.		
WTE	Wydział Turystyki Edukacyjnej	305 osób
Oczekiwania	Turystyka, pedagogika (student )	
WSP	Wydział Samodzielnych Stanowisk Pracy (konsultanci SKOGRS)	305 osób
Oczekiwania	Zarządzanie firmą, ekonomia )	

### Czym zajmują się Zespoły?

Zespoły Robocze stanowią wyspecjalizowane grupy zadaniowe wdrażające określone programy, projekty, konkursy. Kierownicy Zespołów będą np. faktyczni koordynatorami pracy wolontariuszy w terenie.

Na co dzień wszystkie rozmowy, telekonferencje itd. powinny być realizowane z języku angielskim.

Dodatkowo będzie prowadzona nauka języka hiszpańskiego, portugalskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego. A także japońskiego, chińskiego, koreańskiego.

W skład osobowy zespołu wchodzi studenci obsługujący wydziały Biura Sztabu przewidzianych do zrealizowania zadania. Będą także osoby w LPIH. Przykładowe zadania zespołów:

a) ciekawą propozycją formy pracy w połączeniu z szlifowaniem języków obcych będzie praca w zespole promocji Polski jako miejsca dobrze zainwestowanego kapitału. Kontakty z młodzieżą z USA, Japonii , Chin pozwolą skuteczniej docierać do szefów wielkich firm z dobrą nowiną o możliwości lokowania inwestycji bezpośrednich w Polsce. Ze względu na zasadność dopasowania się do godzin pracy inwestorów z z innych stref czasowych przewidziano możliwość pracy zespołów także w godzinach wieczornych i nocnych ( dyżury przy WEB Studio do rozmów z inwestorami z np. Japonii, USA, Australii ).

b) realizacja zadań związanych z obsługą spółdzielczych biur zarządzania kryzysowego. Poza szlifowaniem języków obcych (także w godzinach nocnych) będzie prowadzony monitoring wniosków konkursu „Dotacja Zwrotna”, Pokazane ilości etatów są ilościami jedynie orientacyjnymi. Studenci mogą realnie swoją pracę wykonywać nawet po kilka minut dziennie lub co kilka dni. Osoby z kontraktami wolontariuszy ze zwrotem kosztów pracy jako wolontariuszy komórki organizacyjnej będą mogli pracę w wydziale, Biurze Sztabu traktować jako stabilne i satysfakcjonujące źródło dochodów finansowych w skali miesiąca. Jednak pamiętać powinni, że nauka – studia są najważniejsze.

Praca wolontariuszy w lokalnej placówce ABK powinna być przyjemnością z proporcjonalną ilością środków pieniężnych, jako rekompensata za poświęcony czas i szczególnie uzyskane efekty ekonomiczne całego zespołu. Z tego powodu zawsze potrzebne są minimum dwie osoby na mikro-zespół. Takie rozwiązanie wprowadziliśmy na okoliczność wypadnięcia z obsady studenta. Nawet tak prozaiczna sprawa jak brak możliwości bycia tego dnia na dyżurze. Zaplanowaliśmy powołanie dodatkowo zespołów:

- \* projektu „Organizacje zawodowe kuźniami przedsiębiorczości Polaków”
- \* projektu Młodzieżowe Kluby Przedsiębiorczości (MKP)
- \* projektu Kluby Obrony Lokalnej kuźniami patriotyzmu (w skrócie KPKOL).
- \* szkolenie „Czerwona Kalina”
- \* konkurs „Dotacja Zwrotna”
- \* konkursu „Praktyka”
- \* konkursu „Absolwent”.

Prośba do studentów zainteresowanych pracą w tym także jako wolontariusze w strukturach Sztabu SKOGRS. Podejźmy do zadania stworzenia biura spokojnie i z realną oceną faktycznych możliwości studenta.

Nie wpędzaj się w ramy obowiązku tam, gdzie nie ma takowej konieczności, zasadności



## Zespoły realizujące określone zadania między wydziałami Sztabu

### Zespół do spraw aktywizacji zawodowej absolwentów szkół średnich i zawodowych.

Opis zadań do realizacji.

Zadanie realizowane będzie w ramach programu Moja Szansa, KOKON. Wolontariusze będą mogli pracować w domu mając do dyspozycji zintegrowany system zarządzania (klasy ERP), system telekonferencyjny.

Zakres obowiązków: praca biurowa, kontakty z osobami zainteresowanymi udziałem w programach i projektach w tym skorzystania z oferty spółdzielczego Akceleratora Biznesu Studentów.

### Zespół do spraw tworzenia i rozwoju w gminach sieci placówek Akademickich Biur Karier.

Opis zadań do realizacji.

Zadanie realizowane będzie w ramach programu Gminne Akademickie Biura Karier ( GABK ) Wolontariusze będą mogli pracować w domu mając do dyspozycji zintegrowany system zarządzania (klasy ERP), system telekonferencyjny.

Zakres obowiązków: praca biurowa, kontakty z kompetentnymi pracownikami Urzędów Gmin Zadanie opisane jest w założeniach do programu GABK.

Z zadań szczegółowych najistotniejszym jest współpraca z organizacją studentów budującą sieć placówek lokalnych Akademickich Biur Karier.

### Zespół do spraw promocji aktywnego sportowo trybu życia.

Opis zadań do realizacji.

Zadanie realizowane będzie w ramach programu Mikro-żłóbki oraz Mikro-\*przedszkola.

W gminach ogłoszony zostanie konkurs dla kobiet zainteresowanych udziałem w programach. Wolontariusze będą mogli pracować w domu mając do dyspozycji zintegrowany system zarządzania (klasy ERP), system telekonferencyjny.

Zakres obowiązków: praca biurowa, kontakty z osobami zainteresowanymi udziałem w programach i projektach w tym skorzystania z oferty spółdzielczego Akceleratora Biznesu Studentów. Rozwiązania Projektu ABS dają szansę na spełnienie zawodowe dla studentów kierunków pedagogicznych, turystycznych, ekonomicznych itd.

### Zespół programu Nasze Domy.

Opis zadań do realizacji.

Zadanie realizowane będzie w ramach programu budownictwa pod wynajem z prawem dochodzenia do własności mieszkania(domku).

Zadaniem studentów będzie pozyskanie studentów do pracy w lokalnych strukturach przygotowujących inwestycje w gminach.

Zadaniem wymagającym kompetencji personalnych będzie zorganizowanie brygad budowlanych składających się z absolwentów szkół średnich i zawodowych do realizacji programu budownictwa.

Dla realizacji swoich planów biznesowych młodzież akademicka zapozna się z tajnikami emisji obligacji, tokenów - pozyskiwania kapitału nie tylko z banków.

### Zespół Tworzenia i Rozwoju Spółdzielni Socjalnych.

Opis zadań do realizacji.

Zadaniem członków Zespołu wdrażającego będzie przeprowadzenie naboru studentów do udziału w projekcie Akcelerator Biznesu Studentów – wariant startowy- podstawowy.

Każdy z uczestników pozyskanych przez naszego funkcyjnego będzie pełnić zadania jako wolontariusz funkcję prezesa spółdzielni. Siedziba przykładowej spółdzielni będzie znajdować się w domu studenta pozyskania do projektu ABS.

### Zespół promocji Polski ( jako miejsca lokalizacji inwestycji ).

Opis zadań do realizacji.

Zadanie realizowane będzie w ramach programu HOSSA (być przy współpracy z zagranicznymi placówkami polskich instytucji rządowych) .

Program ten daje szansę utrzymania zatrudnienia dla bardzo licznej grupy studentów przez okres studiów. Praca zdalna

w mieszkaniu studenta. Organizatorzy mają na uwadze młodzież mieszkającą na terenie powiatów ziemskich mogącą pracować zespołowo w formie telepracy. Przewidziano stypendia i wyjazdy do placówek zagranicznych SKOGSR czyli Centra Promocji Inwestycji Zagranicznych HOSSA.

Wszyscy będą pracować w systemie wirtualnego biura.

#### Zespół programu oddłużania osób fizycznych oraz firm.

Opis zadań do realizacji.

Zadanie wdrażane będzie w ramach programu „ODDANO”.

Zadłużenie jest zagrożeniem dla stabilizacji bytu rodzin polskich. W pierwszej kolejności wsparcie otrzymają dłużnicy z pułapem zadłużenia do 12. 000 zł.

#### Zespół partnerstwa gospodarczego z firmami z ukraińskiego obszaru gospodarczego.

Opis zadań do realizacji.

Zadanie realizowane będzie z każdym Zespołem, każdym, Wydziałem Biura Sztabu SKOGSR jeżeli będzie tego wymagał dobrze pojmowany interes polityczny, wizerunkowy a szczególnie gospodarczy Rzeczypospolitej Polskiej.

Młodzież akademicka zapozna się z tajnikami funkcjonowania firm w ukraińskim obszarze gospodarczym